

Oficina Española
de Patentes y Marcas

REFERENCIA DE PROCEDIMIENTO:

(1) MODALIDAD Y N° EXPEDIENTE DEL REGISTRO IMPUGNADO:	FECHA, HORA Y MINUTO DE PRESENTACIÓN EN O.E.P.M.:
(2) TITULAR DEL SIGNO	LUGAR, FECHA, HORA Y MINUTO DE PRESENTACIÓN EN LUGAR DISTINTO O.E.P.M.:

(3) NOMBRE Y APELLIDOS, O DENOMINACIÓN SOCIAL				N.I.F.	
(4) ESTADO DE LA NACIONALIDAD DEL SOLICITANTE		ESTADO DE RESIDENCIA DEL SOLICITANTE		ESTADO DE ESTABLECIMIENTO DEL SOLICITANTE	
(5) DIRECCIÓN NOTIFICACIONES: CALLE, NÚMERO, PISO, ETC.		CÓDIGO POSTAL Y LOCALIDAD		PROVINCIA	PAÍS
(6) DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO DEL SOLICITANTE		Nº TELÉFONO		INDICACIÓN MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE	
				☐ CORREO ELECTRÓNICO ☐ CORREO POSTAL	

(7) REPRESENTACIÓN				
☐ EL SOLICITANTE NO ESTÁ REPRESENTADO	☐ SOLICITANTE REPRESENTADO POR:	☐ AGENTE PROPIEDAD INDUSTRIAL	☐ EMPLEADO DE LA EMPRESA	☐ OTRO REPRESENTANTE
(8) APELLIDOS DEL REPRESENTANTE (Y Nº DE COLEGIADO, SI FUERA AGENTE DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL)			NOMBRE	CÓD. AGENTE P. I./ N.I. F.
(9) DIRECCIÓN DEL REPRESENTANTE: CALLE, NÚMERO, PISO, ETC.		CÓDIGO POSTAL Y LOCALIDAD	PROVINCIA	PAIS
(10) DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO DEL REPRESENTANTE		Nº TELÉFONO	(11) INDICACIÓN MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE	
			☐ CORREO ELECTRÓNICO ☐ CORREO POSTAL	
(12) ACREDITACIÓN DEL PODER DE REPRESENTACIÓN				
☐ EL PODER SE APORTA CON ESTA SOLICITUD.	☐ EL PODER SE APORTARÁ EN SU MOMENTO.	☐ EL PODER OBRA EN EL EXPEDIENTE Nº.:	☐ REPRESENTANTE CON PODER GENERAL Nº.:	☐ REPRESENTANTE CON PODER GENERAL PENDIENTE DE ASIGNAR.

☐ ART. 54.1.a) LEY DE MARCAS, FALTA DE USO DE LA MARCA.	☐ ART. 67 LEY DE MARCAS, MARCA COLECTIVA. <i>Apartado:</i> ☐ a) ☐ b) ☐ c)
☐ ART. 54.1.b) LEY DE MARCAS, MARCA CONVERTIDA EN UNA DESIGNACIÓN USUAL.	
☐ ART. 54.1.c) LEY DE MARCAS, MARCA QUE PUEDA INDUCIR A ERROR.	

(13) ÍNDICE DE DOCUMENTOS ☐ PODER DEL REPRESENTANTE ☐ JUSTIFICANTE PAGO TASA ☐ RAZONAMIENTOS EN PÁGINAS ANEXAS	☐ ☐ ☐	(14) FECHA Y FIRMA SOLICITANTE O REPRESENTANTE	(15) N°. TOTAL DE PÁGINAS CON ANEXOS:
---	---	---	--

CADUC-SOLIC

Mod. 4260 (06.25)



5. CLASES Y PRODUCTOS/SERVICIOS/ACTIVIDADES PARA LOS QUE SE SOLICITA LA CADUCIDAD.

(16) SI SOLICITA CADUCIDAD PARA TODOS LOS PRODUCTOS, SERVICIOS O ACTIVIDADES DEL SIGNO IMPUGNADO, MARQUE TOTAL. SI NO, MARQUE PARCIAL.

☐ TOTAL ☐ PARCIAL

(17) EN CASO DE CADUCIDAD PARCIAL, INDIQUE LOS PRODUCTOS, SERVICIOS O ACTIVIDADES CONCRETOS PARA LOS QUE SE SOLICITA LA CADUCIDAD.

CLS.

☐ SIGUE EN PÁGINA ANEXA



COMUNICACIÓN LEGAL AL INTERESADO

La presente instancia tiene por objeto solicitar la caducidad de una marca o nombre comercial o marca internacional. El plazo máximo para su resolución y notificación es de 20 meses. Transcurridos estos plazos sin notificación de la resolución, podrá entenderse desestimada dicha solicitud por silencio administrativo.

Los plazos anteriormente indicados se contarán a partir de la fecha que conste en la copia (resguardo) justificante de la presentación de la solicitud en el recuadro fecha, hora y minuto de presentación en OEPM.

Si necesita obtener información sobre el expediente:

Puede consultar en qué fase de la tramitación se encuentra el expediente en nuestra base de datos "CEO":

- **Consulta de Expedientes OEPM (CEO):** <https://ceo.oepm.es>

También podrá solicitar información en los números de teléfono 910 780 780 - 902 157 530, o acudir presencialmente a nuestra sede en Paseo de la Castellana, nº 75, Madrid.

AVISO IMPORTANTE

Las tasas pagadas al presentar la solicitud de caducidad de un registro de una marca, nombre comercial o marca internacional incluyen los gastos de tramitación del procedimiento iniciado hasta que recaiga resolución final. Consecuentemente, si recibe una comunicación informándole de la necesidad de hacer un pago adicional posiblemente se trate de un fraude.

En estos casos, antes de pagar ninguna cantidad, le aconsejamos que consulte en nuestra página, www.oepm.es ADVERTENCIAS DE LA OEPM: no se deje engañar, en donde se avisa sobre este posible fraude o póngase en contacto con la Oficina Española de Patentes y Marcas en el correo electrónico informacion@oepm.es.



INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

RESPONSABLE Oficina Española de Patentes y Marcas, O.A. Paseo de la Castellana 75, 28071 MADRID.

FINALIDAD Tramitación del expediente y publicidad registral.

LEGITIMACIÓN Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, Ley 17/2001 de Marcas y Ley 24/2015 de Patentes.

DESTINATARIOS El nombre y apellidos del solicitante y, en su caso, de su representante, así como su dirección postal, se inscribirán en el Registro de Marcas y se publicarán en el Boletín Oficial de la Propiedad Industrial y en las bases de datos de la OEPM. Estos datos serán transferidos a las organizaciones internacionales competentes en materia de Propiedad Industrial.

DERECHOS Los derechos reconocidos por la legislación vigente en materia de Protección de Datos se podrán ejercitar a través del correo electrónico protecciondedatos@oepm.es.

INFORMACIÓN ADICIONAL



SOLICITUD DE CADUCIDAD DE MARCA, NOMBRE COMERCIAL O MARCA INTERNACIONAL.

La presente solicitud tiene como objeto que se declare la caducidad del registro de marcas, nombres comerciales y marcas internacionales (designación de España), al estar incurso en alguna de las causas de caducidad que establece la Ley 17/2001, de 7 de diciembre, de Marcas (en adelante, LM) en sus artículos 54, 67, 73 y 91. Necesariamente debe pagarse la tasa de solicitud de caducidad.

Indíquese, en el apartado (1) la modalidad del registro impugnado (Indicando M para las marcas nacionales, N para los nombres comerciales y H para las marcas internacionales) y el número del registro impugnado; y en el apartado (2) el nombre de su titular.

- o Si el solicitante es persona física, deberá indicar su nombre y apellidos.
- o Si el solicitante es persona jurídica, deberá indicar la denominación social.

1. DATOS DEL SOLICITANTE

(3) NOMBRE Y APELLIDOS O DENOMINACIÓN SOCIAL / NIF

Nombre y apellidos o denominación social

- o El nombre y los apellidos se deberá indicar sólo si el solicitante es una persona física.
- o Si el solicitante es una persona jurídica, indíquese únicamente denominación social completa de ésta.

Núm. Identificación Fiscal

Las personas físicas y jurídicas indicarán su NIF.

Las personas físicas o jurídicas extranjeras también indicarán su NIF, y a falta de éste, el número de un documento identificativo (pasaporte, etc.).

(4) ESTADO DE NACIONALIDAD DEL SOLICITANTE / RESIDENCIA / ESTABLECIMIENTO.

En estas casillas debe consignarse el nombre del Estado correspondiente a la nacionalidad del solicitante, así como el nombre del Estado en el que tenga su residencia, e igualmente el nombre del Estado donde el solicitante tenga un establecimiento real y efectivo.

(5) DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

El solicitante deberá indicar en este apartado la dirección a la que desee que le sean dirigidas las notificaciones por la Administración. Si la dirección del solicitante se encontrara fuera del territorio español, y no actúa por medio de representante, podrá optar entre:

- o Designar a efectos de notificaciones una dirección postal en España o en el Espacio Económico Europeo, en la casilla (5).

- o Indicar en el apartado (6) que las notificaciones le sean dirigidas por correo electrónico o por cualquier otro medio técnico de comunicación de que disponga la OEPM, salvo que actúe por medio de representante con dirección postal en España o en el Espacio Económico Europeo. Los no residentes en un Estado del Espacio Económico Europeo deberán actuar, en todo caso, representados por Agente de la Propiedad Industrial.

(6) DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO DEL SOLICITANTE, NÚMERO DE TELÉFONO. INDICACIÓN DEL MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

El solicitante podrá facilitar una dirección de correo electrónico y/o número de teléfono. Además, deberá indicar la forma preferente de notificación: correo postal o correo electrónico; sin perjuicio de lo dispuesto en el art. 14 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que obliga a determinados sujetos a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas.

2. DATOS DEL REPRESENTANTE DEL SOLICITANTE

(7) REPRESENTACIÓN

Deberá indicarse si el solicitante actúa o no por medio de un representante.

En caso de que actúe por medio de un representante, se marcará con una “x” la casilla correspondiente, indicando si el representante es Agente de la Propiedad Industrial, empleado de la empresa o tiene otro carácter.

En caso contrario, se deberá marcar que “el solicitante no está representado”.

(8) APELLIDOS DEL REPRESENTANTE / NOMBRE / CÓDIGO DE AGENTE

Si el solicitante actúa por medio de representante, deberán indicarse sus apellidos, su nombre y su NIF.

Si se trata de un Agente de la Propiedad Industrial, deberá señalar además el número de colegiado y el código de Agente.

(9) DIRECCIÓN DEL REPRESENTANTE /CÓDIGO POSTAL Y LOCALIDAD / PROVINCIA / PAÍS

En este apartado se consignará la dirección completa del representante, indicando los datos completos de localización:

- o Calle, plaza, avenida, etc.; número, piso y letra, en su caso;
- o Localidad, precedida de su código postal.
- o Provincia y país, así como cualesquiera otros que resulten necesarios o convenientes para la localización del representante (indicación de carretera y punto kilométrico, polígono industrial, urbanización, nombre del edificio, etc.).

Si la dirección del representante (excepto Agentes Oficiales de la Propiedad Industrial) se encontrara fuera del territorio español, deberá indicar a efectos de notificaciones una dirección postal en España o en el Espacio Económico Europeo. En lugar de ello, podrá



indicar en el apartado (11) que las notificaciones le sean dirigidas por correo electrónico o por cualquier otro medio técnico de comunicación de que disponga la OEPM.

En caso de que el representante sea un Agente de la Propiedad Industrial, bastará con indicar su nombre, apellidos y código de Agente, si la solicitud se presenta directamente ante la OEPM. En el supuesto de que este formulario se presente ante el órgano competente de una Comunidad Autónoma, será preciso cumplimentar todos los datos relativos al representante, a efectos de notificaciones y de determinación de la competencia.

(10) DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO DEL REPRESENTANTE, NÚMERO DE TELÉFONO DEL REPRESENTANTE

El representante podrá facilitar la dirección de correo electrónico y/o el número de teléfono.

(11) INDICACIÓN DEL MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

El representante deberá indicar la forma preferente de notificación: correo postal o correo electrónico; sin perjuicio de lo dispuesto en el art. 14 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que obliga a determinados sujetos a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas.

(12) ACREDITACIÓN DEL PODER DE REPRESENTACIÓN

Indíquese si se aporta el poder de representación. En caso negativo, hágase constar si se aportará en un momento posterior o si ya figura aportado en otro expediente. En este caso, debe identificarse indicando la modalidad registral y el número. Si se trata de un representante con poder general inscrito en la OEPM, deberá consignarse el número con el que este poder general se encuentra inscrito.

3. CAUSAS DE LA CADUCIDAD

Indíquese la o las causas de la caducidad marcando con una "x" el recuadro o recuadros que procedan, incluyendo, cuando sea preciso, la letra o apartado del precepto que considera aplicable.

Las marcas colectivas y de garantía, sin perjuicio de poder incurrir en las causas de caducidad generales del art. 54, tienen reguladas unas causas de caducidad específicas para cada una de ellas. En estos casos, márquese la opción correspondiente de los artículos 67 o 73.

4. ÍNDICE DE LOS DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN Y FIRMA

(13) ÍNDICE DE DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN

Márquense con una "x" los recuadros correspondientes a los documentos que se acompañan. En el caso de aportación de documentos no previstos en este formulario, indíquense en los espacios en blanco.

(14) FECHA Y FIRMA DEL SOLICITANTE O DEL REPRESENTANTE

Consigne en este apartado la fecha en que se presenta la solicitud.



El solicitante o, en su caso, su representante deberá firmar este formulario en el recuadro previsto al efecto.

(15) NÚMERO DE PÁGINAS CON ANEXOS

Indíquese el número total de páginas utilizadas para la cumplimentación de este formulario, incluyendo en el cómputo las hojas suplementarias, si se utilizasen, y los anexos que, en su caso, se aporten.

5. CLASES Y PRODUCTOS/SERVICIOS/ACTIVIDADES PARA LOS QUE SE SOLICITA LA CADUCIDAD

(16) SI SOLICITA LA CADUCIDAD PARA TODOS LOS PRODUCTOS, SERVICIOS O ACTIVIDADES DEL SIGNO IMPUGNANDO, MARQUE TOTAL. SI NO, MARQUE PARCIAL.

Si se solicita la caducidad para todos los productos, servicios o actividades para los que está registrado el signo impugnado, márquese con una "x" el recuadro "total". En caso de querer solicitarla sólo para algunos, márquese con una "x" el recuadro "parcial" y cumplimente el siguiente apartado (17).

(17) EN CASO DE CADUCIDAD PARCIAL, INDIQUE LOS PRODUCTOS, SERVICIOS O ACTIVIDADES CONCRETOS PARA LOS QUE SE SOLICITA LA CADUCIDAD.

En este apartado deberán enumerarse solamente los productos, servicios o actividades protegidos por el registro impugnado para los que se solicita la caducidad, indicando en la columna de la izquierda (CLS.) el número de la clase de la Clasificación Internacional de Productos y Servicios a la que pertenezca cada grupo de productos.

Cuando la caducidad se solicite para todos los productos, servicios o actividades de una misma clase, bastará con indicar dicha clase o clases en que estén comprendidos y consignar "todos los protegidos en la misma".

Si no dispusiera de espacio suficiente, podrá utilizarse una hoja suplementaria, igual a la presente; en este caso, márquese el recuadro "sigue en página anexa".